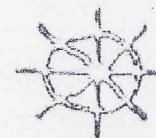




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANNA FRANK"
Via Chiminello, 2 20017 RHO (MI)
Tel. 02/9310976 – 02/9311815 Fax 02/93183902
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA:
miic8fn006@pec.istruzione.it
Codice meccanografico MIIC8FN006 C.F. 93546630158
www.icsannafrankrho.eu



Plenissimis
velis
navigat...

Rho, 17/06/2016

Prot. N. 2601-C/01

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ

Premesso che:

- la **legge 6 novembre 2012 n. 190** recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione" indica specifici e ulteriori obblighi di trasparenza in una logica di sinergia con il piano anticorruzione;
- il **Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33**, recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", modificando la disciplina recata dall'art. 11 del d.lgs. n. 150/2009, all'art. 10 comma 1 e comma 2 stabilisce che ogni Pubblica Amministrazione adotta un Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi;
- il **Decreto legislativo 22 ottobre 2009 n. 150 all'art. 11** definisce la trasparenza come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione";
- la **deliberazione n. 50/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)** inerente "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016" che fornisce, ad integrazione delle delibere CIVIT n. 105/2010 e n. 2/2012, indicazioni per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e per il suo coordinamento con il Piano di prevenzione della corruzione previsto dalla Legge 190/2012;
- la **deliberazione n. 430/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)** inerente "Linee guida sull'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla legge

6 novembre 2012, n. 190 e al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33" che fornisce indicazioni sull'applicazione delle norme alle istituzioni scolastiche statali;

- le **Linee Guida per i siti web della PA (del 26 luglio 2010, con aggiornamento del 29 luglio 2011)**, previste dalla Direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione, stabiliscono i contenuti minimi e le caratteristiche che devono rispettare tutti i siti web istituzionali pubblici;
- la **deliberazione del 2 marzo 2011 del Garante per la Protezione dei dati personali** definisce le "Linee Guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web";

Considerato che:

- l'Istituto ha un proprio **sito web istituzionale** (dominio gov.it) per dare attuazione ai principi di efficienza e trasparenza richiesti a tutte le amministrazioni pubbliche con l'allestimento della sezione denominata "Amministrazione trasparente"
- in attuazione del decreto PR n. 28 del 11 febbraio 2005, l'Istituto si è dotato di indirizzo di **posta elettronica certificata (PEC)**. Questo indirizzo può essere utilizzato anche dall'utenza e permette di inviare in maniera sicura le comunicazioni di carattere amministrativo aventi valenza legale. Sono esclusi dalla procedura di accettazione da pec tutti quei documenti che, per disposizione normativa, devono pervenire in forma cartacea.

si adotta il

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ

Premessa

Il principio di trasparenza va inteso come accessibilità totale, che si realizza anche attraverso la pubblicazione sul sito della scuola delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati raggiunti.

Il PTTI si qualifica come il compimento del complesso percorso di riforma del sistema pubblico italiano, volto a rendere sempre più accessibile ai cittadini il mondo delle istituzioni.

La *legge 69/2009* ha introdotto la normativa sugli obblighi di trasparenza per le Amministrazioni Pubbliche, successivamente integrata da circolari emanate dal Dipartimento per la Funzione Pubblica (circolari n.3 e n.5 del 2009, n. 10 del 2010) ed innovata dall'art. 11 *D. Lgs 150/2009*, successivamente ripreso dall'art 10 del *D. Lgs 33/2013*.

Quest'ultimo richiede alle Amministrazioni pubbliche di pubblicare sul proprio sito internet il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione, indicando le iniziative per garantire un adeguato livello di trasparenza, legalità e sviluppo della cultura dell'integrità.

Le Linee guida per i siti web delle PA (26 luglio 2010), previste dalla direttiva n.8 del 26 novembre 2009, del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione, prevedono che i siti delle PA debbano rispettare il principio di trasparenza tramite "l'accessibilità totale" da parte del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'Ente pubblico, definendo altresì i contenuti minimi dei siti istituzionali.

Individuazione dei responsabili

Responsabile della prevenzione della corruzione:

per effetto della deliberazione ANAC 430/2016 la funzione di RPC è svolta dal Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale

Responsabile della trasparenza:

per effetto della deliberazione ANAC 430/2016 la funzione di RT è svolta dal Dirigente scolastico che assicura una verifica sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente e garantisce la qualità dei dati pubblicati

Referenti del PTI:

il Dirigente scolastico, in qualità di responsabile RT procede alla individuazione di referenti che assicurano la pubblicazione dei dati:

- DSGA
- componenti del gruppo di gestione del sito

Attività di pianificazione

La pianificazione triennale riguarda le modalità di attuazione dei seguenti punti:

- ristrutturazione del sito internet della scuola secondo le Linee guida
- mantenimento ed aggiornamento delle informazioni contenute nel sito internet della scuola
- rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati relativi all'organizzazione e alle attività della scuola ("Amministrazione trasparente") secondo le indicazioni del D.Lgs. 33/2013.

Sito istituzionale

Nella realizzazione e mantenimento del sito istituzionale scolastico sono tenuti presenti i requisiti richiamati dalla Linee guida:

- trasparenza e contenuti minimi dei siti pubblici
- aggiornamento e visibilità dei contenuti
- accessibilità.

Oltre alla pubblicazione dei nuovi dati, si procederà all'integrazione e riordino dei dati esistenti, raccolti con criteri di omogeneità in apposite sezioni, per permettere l'immediata consultazione e per arricchire nel tempo la quantità di informazioni a disposizione dell'utenza e pertanto la conoscenza dei molteplici aspetti dell'attività svolta nell'istituto. Unico limite all'esposizione dei dati è previsto dalla legge in materia di protezione dei dati personali, e di documentazione soggetta a segreto di stato o a divieto di divulgazione.

Amministrazione trasparente

Nella apposita sezione, rinvenibile nell'home page del sito istituzionale, saranno pubblicate e voci declinate nell'allegato 2 ("Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di

pubblicazione vigenti - Applicazione alle istituzioni scolastiche") della deliberazione ANAC 430/2016.

Segreteria digitale

Per meglio rispondere alla normativa in materia di amministrazione digitale si intende portare a regime, in tema di trasparenza ed integrità, l'utilizzo del sistema "Segreteria digitale" che consente l'interconnessione fra:

- protocollo
- albo pretorio
- amministrazione trasparente
- conservazione sostitutiva
- firma e timbro digitale

Con tale piattaforma l'istituzione scolastica sarà in grado di assicurare, per i propri dati e documenti:

- sicurezza
- integrità
- autenticità
- affidabilità
- leggibilità
- reperibilità

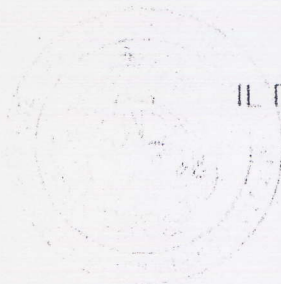
Albo pretorio

La legge 69 del 18 giugno 2009 riconosce l'effetto di pubblicità legale agli atti e ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti pubblici sui propri siti informatici. In questo senso deve essere inteso l'Albo pretorio on line, che contiene, ad esempio:

- Organi Collegiali
- Contrattazioni
- Codice disciplinare
- Contratti
- Bandi di gara
- Graduatorie
- Circolari e Decreti
- Bilancio

Iniziative di promozione, diffusione, consolidamento della trasparenza

L'adeguamento dell'Istituto alle indicazioni contenute nel D.Lgs 33/2013, per il perseguimento degli obiettivi di trasparenza, legalità, integrità, prevede un programma a medio termine, che vede, come fase primaria, il coinvolgimento, la sensibilizzazione, l'informazione e la formazione per tutto il personale interno. Seguirà il coinvolgimento di alunni e genitori per la completa fruizione di tutti i servizi che saranno messi a disposizione on line, con implementazione e ampliamento dei servizi interattivi, con lo scopo di rendere sempre più agevole, diretta, immediata la comunicazione interna ed esterna.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Fernando Angelo Panico